

**PRZETARG**  
**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Projekt współfinansowany ze środków  
Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie

Nazwa zamówienia:

**Świadczenie usługi zarządzania projektem  
w ramach inwestycji pn.:  
„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”**

Oznaczenie sprawy:

**CS/P/08/2023**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Zamówień z dnia 11.12.2019 r., którego treść znajduje się na stronie internetowej: <https://cieplownia-sierpc.pl>  
Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.),. zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 2 ww. ustawy.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej  
i adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

Nazwa (firma) Zamawiającego:

Ciepłownia Sierpc spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres Zamawiającego:

ul. Przemysłowa 2a, 09-200 Sierpc

Numer telefonu:

+ 48 (24) 275 22 47

Numer faks:

+48 (24) 275 50 17

Adres strony internetowej Zamawiającego:

<https://cieplownia-sierpc.pl>

Adres e-mail Zamawiającego:

[sekretariat@cieplownia-sierpc.pl](mailto:sekretariat@cieplownia-sierpc.pl)

**SIERPC, 17 LISTOPADA 2023 R.**



## II. Informacja o finansowaniu zadania inwestycyjnego

Inwestycja finansowana jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie na podstawie umowy o dofinansowanie w formie dotacji (umowa nr Nr 1523/2023/Wn07/OA-ew-ku/D z dnia 28 września 2023 r., nr wniosku Beneficjenta 823/2021) i w formie pożyczki (umowa nr Nr 1524/2023/Wn07/OA-ew-ku/P z dnia 28 września 2023 r., nr wniosku Beneficjenta 824/2021).

## III. Tryb udzielenie zamówienia

1. Na podstawie art. 2 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej jako Pzp, do udzielenia przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ww. ustawy.

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Zamówień udzielanych przez Ciepłownię Sierpc Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Sierpcu, z dnia 11.12.2019 r., którego treść znajduje się na stronie: <https://cieplownia-sierpc.pl> (dalej jako Regulamin).

## IV. Przedmiot zamówienia. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia zgodnie z kodem CPV:

72224000-1 - Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

2. Przedmiotem zamówienia pn.: **„Świadczenie usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.:**

**„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”**

jest świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynowaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją tej inwestycji.

3. Inwestycja finansowana jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie na podstawie umowy o dofinansowanie w formie dotacji (umowa nr Nr 1523/2023/Wn07/OA-ew-ku/D z dnia 28 września 2023 r., nr wniosku Beneficjenta 823/2021) i w formie pożyczki (umowa nr Nr 1524/2023/Wn07/OA-ew-ku/P z dnia 28 września 2023 r., nr wniosku Beneficjenta 824/2021).

Całkowita planowana wartość projektu:

15 032 039 netto zł (słownie: piętnaście milionów trzydzieści dwa tysiące trzydzieści dziewięć złotych, 00/100);

Całkowita Planowana Wartość dofinansowania:

7 320 000,00 zł (słownie: siedem milionów

trzysta dwadzieścia tysięcy złotych),

Całkowita Planowana Wartość pożyczki:

7 351 339,00 zł (słownie: siedem milionów trzysta pięćdziesiąt jeden tysięcy trzysta trzydzieści dziewięć złotych, 00/100).

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw, o ile są mu znane.

5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi w zakresie zarządzania projektem, w szczególności:

1) w zakresie koordynacji i monitoringu:

- a) opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym procedur w zakresie realizacji projektu,
- b) zarządzanie wszystkimi fazami projektu,
- c) nadzór nad projektem w zakresie zgodności z zapisami umowy o dofinansowanie oraz wytycznymi programowymi;
- d) nadzór i kontrola stanu realizacji projektu, w szczególności systematyczne monitorowanie postępu realizacji działań projektowych oraz nadzór nad przestrzeganiem harmonogramu wydatkowania środków, wskazania do jego modyfikacji w odniesieniu do uwarunkowań wynikających z bieżącego rozwoju realizacji rzeczowej projektu;
- e) nadzór nad wypełnianiem obowiązków informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu;
- f) monitorowanie wskaźników realizacji projektu oraz założonych celów;
- g) opiniowanie dokumentów dotyczących projektu pod względem formalno-prawnym,
- h) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wytworzonej w wyniku zarządzania projektem po zakończeniu.

2) W zakresie doradztwa:

- a) doradztwo w zakresie możliwości wprowadzania zmian w projekcie oraz eliminacji ewentualnych ryzyk;
- b) doradztwo w zakresie obsługi księgowej projektu, identyfikacji i podziału kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych;
- c) doradztwo w zakresie umownych wymagań dotyczących promocji i informacji o realizowanym projekcie zgodnie z wytycznymi NFOŚiGW;

3) W zakresie rozliczania i sprawozdawczości:

- i) prowadzenie dokumentacji projektu, w tym m.in. opracowywanie w porozumieniu z Zamawiającym wniosków o płatność zaliczkową, płatność

końcową; zmiana HRF, przygotowywanie wzorów opisów dokumentów księgowych itp.

- j) współdziałanie w celu zapewnienia prawidłowego, terminowego raportowania oraz rozliczania kwalifikowanych i niekwalifikowanych kosztów projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i wytycznymi programowymi;
  - k) weryfikacja dokumentacji stanowiącej podstawę poniesienia wydatków oraz potwierdzającej i uzasadniającej prawidłową realizację projektu;
  - l) weryfikacja raportów okresowych zgodnie z wzorem i instrukcją wypełniania opracowaną przez NFOŚiGW oraz dokonywanie uzupełnień, wprowadzanie poprawek do raportów okresowych;
  - m) sporządzanie dla Zamawiającego kwartalnych, półrocznych i rocznych sprawozdań dotyczących postępu prac w projekcie oraz wydatkowanych środków;
  - n) współdziałanie z Zamawiającym w zakresie planowania i rozliczania wkładu własnego do projektu,
  - o) opracowanie audytu ex-post.
8. W ramach powierzonych zadań Wykonawca będzie upoważniony przez Zamawiającego do kontaktów i ustaleń z opiekunem projektu z ramienia NFOŚiGW.

## V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia biegnie od dnia 01.01.2024 r. do dnia 30.09.2025 r.
2. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, potwierdzonego Protokołami Częściowymi oraz Protokołem Końcowym, przyjętym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu

### A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu,
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Przed złożeniem oferty przeprowadzili wizję lokalną w Ciepłowni Sierpc Sp. z o.o. przy ul. Przemysłowa 2a w Sierpcu i zapoznani się z warunkami realizacji Zamówienia w obecności pracownika Ciepłowni Sierpc – potwierdzoną protokołem z wizji lokalnej –załącznik nr 3.  
**Termin w jakim należy przeprowadzić wizję lokalną: 20-22 listopada 2023 r. godz.: 8.00-15.00.**

### B. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawców, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem Postępowania:
  - a) uchylali się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartych umów, bądź odmówili zawarcia umowy, lub
  - b) wykonywali udzielone przez Zamawiającego zamówienie bez należytej staranności, lub
  - c) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z

- wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w Postępowaniu,
  - 4) Wykonawców, których oferta została zakwalifikowana przez Zamawiającego, jako czyn nieuczciwej konkurencji,
  - 5) Wykonawców, którzy z innymi Wykonawcami zawarli porozumienie, mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w Postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 6) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 11338 z późn. zm.),
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - 7) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt jw.,
  - 8) Wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 9) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 10) Wykonawcę, wobec którego orzeczono, tytułem środka zapobiegawczego, zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 11) Wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którzy zostali wybrani w drodze konkursu,
  - 12) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
  - 13) Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między



Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez właściwy podmiot; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 14) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 15) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 16) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

**C. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym  
Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie.
- 2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej  
Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej  
O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
  - 2) Wykażą, że dysponują odpowiednio przygotowanym zawodowo potencjałem osobowym, który będzie skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia tj.:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje niżej wymienionymi ekspertami kluczowymi:

- a) Ekspert ds. zarządzania projektem – 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe, posiadająca doświadczenie w zarządzaniu co najmniej dwóch zakończonych projektów realizowanych z dofinansowaniem z NFOŚiGW lub środków unijnych.

- b) W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.),
- c) Osoby legitymujące się wyżej wymienionymi uprawnieniami równoważnymi powinny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej jednego tłumacza, na okres realizacji umowy, w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia. Tłumacz będzie uczestniczyć w każdej naradzie związanej z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz w każdej naradzie związanej z realizacją nadzorowanych robót budowlanych. Tłumacz musi mieć umiejętności pozwalające na bieżące i swobodne tłumaczenie wypowiedzi podczas spotkań z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych. Tłumacz musi być zapewniony na cały okres realizacji umowy.
- d) Potwierdzeniem spełnienia wymogów wymienionych powyżej będą referencje potwierdzające zakres realizowanych prac.
- e) Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- f) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- g) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi wykazać, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ). Z dokumentu tego powinien wynikać:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- h) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Pzp.

- i) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.
- j) Zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- k) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- t) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## **VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. Do złożonej Oferty Wykonawca załącza formularz Ofertowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ lub według takiego samego schematu oraz dołącza aktualne na dzień składania oferty:
  - a) Oświadczenie o niepodleganiu Wykonawcy wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ. Zamawiający wymaga, oryginału dokumentu,
  - b) Podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół z wizji lokalnej stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.
  - c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcom lub, który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa oświadczenie, o którym mowa w pkt a)., dotyczące tych Podwykonawców,





- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,
- e) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/-ców wspólnie ubiegającego/-cych się o udzielenie Zamówienia. Zamawiający wymaga, dołączenia skanu dokumentu, potwierdzonego za zgodność z oryginałem,
- f) Oświadczenie o udostępnieniu zasobów, jeżeli Wykonawca zamierza korzystać w trakcie realizacji Zamówienia ze zdolności technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej, ekonomicznej innych podmiotów, według wzoru określonego w Załączniku nr 8 Zamawiający wymaga, dołączenia skanu dokumentu
- g) Dowody potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym:

**Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami przedstawiony w formie zgodnej z Załącznikiem nr 5 do SWZ.

Należy przedstawić dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami tymi są:

1/ referencje,

2/ inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub nadal są wykonywane,

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga, dołączenia skanu dokumentu.

- 2. Jeżeli Wykonawca, nie złoży oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
- 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, podmiot lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca, podmiot lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o

- udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Zamawiający informuje, że jeżeli dokumenty złożone przez Wykonawcę wraz z ofertą będą budziły wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia oryginałów dokumentów.

### **VIII. Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych**

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków;
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

### **IX. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

### **X. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty. Komunikacja z Zamawiającym.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a

Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej, przy czym adresem do doręczeń na rzecz Zamawiającego jest adres siedziby Zamawiającego.

2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, z zachowaniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania Ofert, zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ, nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SWZ. O dokonanej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawców.

6. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (e-mail).

7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.

## **XI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach wskazanych we wzorze umowy.
3. Zapisy dotyczące zmiany postanowień umowy zawarte są we wzorze umowy.

## **XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Rafał Wiśniewski – e-mail: [r.wisniewski@cieplownia-sierpc.pl](mailto:r.wisniewski@cieplownia-sierpc.pl), tel. 24 275 22 47.

2. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się w formie pisemnej.

## **XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni



kalendaryzowych Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub uczestniczy w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone
2. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej (opatrzonej podpisem osobistym), w języku polskim. Każdy dokument składający się na Ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony, wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta musi wskazywać wysokość ceny ofertowej netto plus należny podatek VAT
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca ma prawo do weryfikacji kompletności i poprawności dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, dokonanie wizji lokalnej w terenie i rozpoznanie wszelkich uwarunkowań, w tym dotyczących przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na wartość oferty oraz proces realizacji Inwestycji. Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko nieprawidłowego rozpoznania dokumentacji, w tym jej kompletności i poprawności, niedokonania lub nienależytego dokonania wizji lokalnej oraz wszelkich uwarunkowań, które mogą mieć wpływ na wartość oferty czy proces realizacji Inwestycji - w szczególności późniejsze ich rozpoznanie, nie wpływa na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia, chyba że mimo zachowania najwyższej możliwej staranności Wykonawca nie mógł ich przewidzieć na dzień złożenia oferty.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2022.1233) które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „tajemnica przedsiębiorstwa” w nazwie dokumentu oraz jego treści.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Oferta:
  - a) niemająca postaci wersji papierowej,
  - b) przekazana Zamawiającemu w innym trybie niż na adres siedziby Zamawiającego,





c) stanowiąca dokument niekompletny lub nieczytelny, będzie uważana za ofertę nieważną.

11. Oferta składa się z:

- a) Formularza Ofertowego (wzór formularza ofertowego określony został w Załączniku nr 1 do SWZ),
- b) Pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw załączonych do oferty;
- c) Oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia z postępowania - zgodnie z Załącznikiem nr 2;
- d) Protokół z wizji lokalnej- zgodnie z Załącznikiem nr 3;
- e) Wykaz osób - zgodnie z Załącznik nr 5
- f) Oświadczenie – udostępnienie zasobów zgodnie z Załącznik nr 5 jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach zawodowych innych podmiotów.

12. Złożenie więcej niż jednej Oferty lub złożenie Oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

13. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania Ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga zachowania formy, postaci i trybu składania właściwych dla oferty.

14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **XV. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert**

### **A. Sposób składania ofert:**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami na adres siedziby Zamawiającego: Ciepłownia Sierpc Spółka z o.o., 09-200 Sierpc ul. Przemysłowa 2a
2. Oferta powinna być w dwóch kopertach, które będą: – zabezpieczone przed otwarciem (wystarczy, aby były zaklejone) – koperta wewnątrz – opisana tytułem postępowania z podaniem nazwy Oferenta – koperta zewnętrzna – powinna być opisana tytułem postępowania oraz klauzulą: „Nie otwierać przed **27 listopada 2023r. o godz. 12.15.**”

### **B. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27 listopada 2023 r. do godz. 12.00
2. Oferty zostaną otwarte publicznie w: Ciepłownia Sierpc Spółka z o.o., 09-200 Sierpc ul. Przemysłowa 2a **27 listopada 2023r. o godz. 12.15.**
3. W przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian do SWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo odroczenia terminu składania Ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
4. W toku dokonywania oceny złożonych Ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert.
5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, prześle informację z otwarcia ofert.

## **XVI. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia na

podstawie własnej kalkulacji, w oparciu o zapisy SWZ, podając ją w zapisie liczbowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich.

2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w SWZ.
4. Wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207).
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w formularzu oferty Załącznik nr 1 do SWZ.

## **XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne i niepodlegające odrzuceniu oferty.
2. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
  - 1) Cena (C) – waga kryterium 70 pkt.
  - 2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D) – łączna waga kryterium 30 pkt.Liczba punktów (P) jaką otrzyma dana oferta będzie równa sumie punktów z poszczególnych kryteriów:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – wartość punktowa badanej oferty

C- wartość punktowa za kryterium cena oferty

D – wartość punktowa za kryterium Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) Cena (C) - waga 70%

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

\* spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D) – **łącznie waga 30%**

Zamawiający przyjmuje doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia jako kryterium oceny ofert, przypisując mu rangę 30 pkt. Suma przyznanych punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium tj. **30%**

**Wartość punktowa powyższego kryterium będzie obliczana wg następującego wzoru**

$$D = \frac{(KZ)}{30 \text{ pkt}} \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

D – doświadczenie

KZ – ekspert ds. zarządzania projektem

**Osobę tę należy wskazać w ofercie. Jeżeli Wykonawca nie wskaże tej osoby w ofercie otrzyma 0 punktów.**

a) ekspert ds. zarządzania projektem – Wykształcenie wyższe, doświadczenie w zarządzaniu co najmniej dwóch zakończonych projektów realizowanych z dofinansowaniem z NFOŚiGW lub środków unijnych.

**Liczba punktów – max 30 pkt.**

Doświadczenie w koordynowaniu 2 projektów – 0 pkt.

Doświadczenie w koordynowaniu 3 projektów – 10 pkt.

Doświadczenie w koordynowaniu 4 projektów – 20 pkt

Doświadczenie w koordynowaniu 5 (lub więcej) projektów – 30 pkt.

6. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą
8. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów (P).
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej oferty mają taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.
10. Wykonawca, składając ofertę dodatkową, nie może zaoferować ceny brutto wyższej niż zaoferowana w złożonej ofercie.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w SWZ oraz przedstawia najwyższą liczbę uzyskanych punktów w ww. kryterium, spośród ofert nieodrzuconych.
12. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
14. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Zamawiający odrzuci oferty jeżeli:
  - a. jej treść nie odpowiada treści SWZ,
  - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o

- zwalczeniu nieuczciwej konkurencji,
- c. zawiera rażąco niską Cenę w rozumieniu przepisów Ustawy, a Wykonawca nie złożył odpowiednich wyjaśnień lub wyjaśnienia te potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską Cenę,
  - d. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu,
  - e. Wykonawca nie wyjaśnił w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie treści oferty lub nie zgodził się na dokonanie przez Zamawiającego poprawek dotyczących omyłek,
  - f. zawiera błędy, w obliczeniu Ceny,
  - g. Wykonawca nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - h. została złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert,
  - i. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania Umowy.
4. Po rozstrzygnięciu postępowania z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa na wykonanie przedmiotu Zamówienia, według wzoru określonego w Załączniku nr 4.
5. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej Oferty.
6. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5 jeżeli: złożono tylko jedną Ofertę albo gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej Oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych Ofert, która uzyskała w kolejności największą liczbę punktów, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że upłynął termin związania Ofertą.
8. Przewiduje się możliwość dokonywania zmian w Umowie - zgodnie z Załącznikiem nr 4 - Wzór Umowy.



## **XIX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. Ubezpieczenie kontraktu**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem zaniechania, niewykonania lub nienależytego wykonania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
2. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich) zobowiązany jest do zawarcia we własnym imieniu i na własny koszt umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę nie mniejszą niż 500.000,00 złotych (pięćset tysięcy zł).
3. Wykonawca (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich) zobowiązany będzie przedstawiać do wglądu Zamawiającemu oryginały dowodów zapłaty rat składki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Kopie dokumentów ubezpieczenia oraz dowodów zapłaty rat składki w okresie obowiązywania umowy zostaną potwierdzone przez Zamawiającego za zgodność z oryginałem. W razie uchybienia niniejszemu obowiązkowi Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dowodu zapłaty raty składki w terminie 7 dni.
4. Wykonawca (każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w terminie czternastu dni od daty podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopię polisy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia. Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym zawarciu nowej lub odnowieniu polisy, bez oddzielnego wezwania, przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, w terminie nie przekraczającym 7 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy.
5. W razie uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w pkt 3 lub pkt. 4 Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 3 dni, na przedłożenie ww. dokumentu. W przypadku nie dostarczenia przed upływem dodatkowego terminu dokumentu ubezpieczenia kontraktu Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy

## **XXII. Warunki unieważnienia postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, w tym odszkodowania .
2. O unieważnieniu Postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców,

którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

### **XXIII. Badanie ofert**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczącej złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2019 poz. 1564);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. W przypadku, gdy oferta wykonawcy budzi wątpliwości Zamawiającego, co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający wzywa wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. W postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych (odwołanie,



skarga).

2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku na skutek naruszeń może złożyć skargę do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 10 dni od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi. Brak udzielenia odpowiedzi w terminie oznacza oddalenie zarzutów podniesionych w skardze.
4. W przypadku wniesienia skargi po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia skargi.
5. Do czasu rozstrzygnięcia skargi Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
6. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
7. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje wszystkich wykonawców.
8. Rozstrzygnięcie skargi przez Zamawiającego jest ostateczne.

## **XXV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ciepłownia Sierpc Sp. z o.o. z siedzibą w Sierpcu (09-200) przy ul. Przemysłowej 2A; (dalej: Administrator);
- 2) Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@cieplownia-sierpc.pl;
- 1) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie usługi zarządzania inwestycją, w ramach inwestycji pn.: „Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”
- 2) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Zamawiający, w tym operator pocztowy, firmy serwisujące programy komputerowe, instytucje finansowe.
- 3) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcją kancelaryjną i ustawą Pzp (10 lat).
- 5) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Państwa dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są przetwarzane w formie profilowania.

## **XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

## **XXVII. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXVIII. Załączniki do SWZ**

**Załącznik nr 1** - Formularz Ofertowy

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie o niepodleganiu Wykonawcy wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 3** – Protokół z wizji lokalnej,

**Załącznik nr 4** - Wzór umowy

**Załącznik nr 5** - Wykaz osób,

**Załącznik nr 6** - Wykaz wykonanych/wykonywanych usług

**Załącznik nr 7** - Opis Przedsięwzięcia

**Załącznik nr 8** – Oświadczenie – udostępnienie zasobów.

*PREZES ZARZĄDU  
Ciepłownia Sierpc Sp. z o.o.  
Rafał Wiśniewski*



Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zamawiający:**

Ciepłownia Sierpc Spółka z o.o.  
ul. Przemysłowa 2a  
09-200 Sierpc

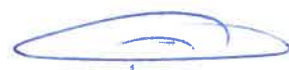
1. Po zapoznaniu się z warunkami SWZ oraz Załączników do SWZ składam/my ofertę w postępowaniu o udzielenie Zamówienia na:

Świadczenie usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.:  
„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”

1. Termin wykonania zamówienia:  
**od dnia 01.01.2024 r. do 30.09.2025 r.**
2. OŚWIADCZAMY, że przyjmujemy warunki Zamawiającego, określone w SWZ oraz w załącznikach i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji i we wzorze Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. OFERUJEMY wykonanie Przedmiotu Zamówienia za cenę:

..... PLN netto

(słownie.....)



..... PLN VAT ...%

(słownie.....)

..... PLN brutto

(słownie.....)

5. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
6. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub wskazałem w celu ubiegania się udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

....., dnia ..... r.

.....  
(miejscość)

*(Czytelny odpis osób uprawnionych do reprezentacji lub pieczęć wraz z podpisem)*

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem osobowych i danych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

**O Ś W I A D C Z E N I E  
O F E R E N T A**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia polegającego na świadczeniu usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.: „Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”

Oświadczam, co następuje:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam wszelkie uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, a także zatrudniam pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Moja sytuacja finansowa zapewni należyte wykonanie zamówienia.
5. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. C SWZ.
6. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie warunków określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. B SWZ.
7. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę w ciągu 7 dni odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.

**O Ś W I A D C Z E N I E D O T Y C Z Ą C E P O D A N Y C H I N F O R M A C J I:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
*Pieczętka firmowa Oferenta*

.....  
*(Podpisy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osób umocowanych do reprezentowania Oferenta)*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

Sierpc, dnia .....

**Protokół z wizji lokalnej**

Przeprowadzonej na okoliczność zamówienia pt.:

**Świadczenie usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.:**  
**„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”**

Wizję lokalną przeprowadzono w dniu ..... w obecności: .....

.....

**Podpis przedstawiciela**  
**Ciepłowni Sierpc Sp. z o.o.**

**Podpis oferenta**

.....

.....

**Uwaga :**

**Potwierdzony protokół załączyć do oferty**



**UMOWA NA ZARZĄDZANIE PROJEKTEM (Wzór)**

zawarta w dniu ..... roku, w Sierpcu pomiędzy:

**Ciepłownią Sierpc Sp. z o. o.**, 09-200 Sierpc, ul. Przemysłowa 2a, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000105777, NIP 776-000-18-88, REGON 610027484, reprezentowana przez:

.....

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

.....

z siedzibą/zamieszkałym przy .....,

NIP ....., KRS/EDG\* ..... reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**.

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług polegających na koordynowaniu Projektu i monitoringu realizacji Projektu pn. **„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”** (zwanego dalej „**Projektem**”) w zakresie określonym w CZEŚCI IV SWZ – Przedmiot zamówienia. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie na podstawie umowy o dofinansowanie w formie dotacji (umowa nr ....., nr wniosku Beneficjenta .....) i w formie pożyczki (umowa nr ....., nr wniosku Beneficjenta .....).

**§ 2****OKRES OBOWIĄZYWNIA UMOWY**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia **01.01.2024 r.** do końca realizacji Projektu, tj. **do dnia 30.09.2025 r.**
2. Zleceniobiorca sporządzi i przedłoży Zleceniodawcy w terminie do 30.09.2025 roku raport końcowy z realizacji Projektu, zawierający osiągnięcie rezultatów Projektu.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania Zleceniobiorcy wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Za świadczenie usług określonych w § 1 Umowy Zleceniobiorcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....  
.....) stanowiące sumę z 21 miesięcznych okresów rozliczeniowych + podatek VAT ...% ....., co stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Z uwagi na ciągły charakter usług wykonywanych przez Zleceniobiorcę na podstawie niniejszej Umowy, strony przyjmują miesięczne równe okresy rozliczeniowe. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za każdy miesiąc wynosić będzie ..... zł netto (słownie: ..... złotych brutto). + podatek VAT ...% ....., co stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).
3. Pierwszy okres rozliczeniowy kończy się w dniu 31 stycznia 2024 r.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po danym okresie rozliczeniowym, na podstawie prawidłowej faktury VAT/rachunku wystawionej/ego przez Zleceniobiorcę na koniec danego okresu rozliczeniowego, nie później niż 5 dnia od jego zakończenia.
5. Wynagrodzenie za ostatni okres rozliczeniowy płatne będzie do 30.10.2025 r. na podstawie prawidłowej faktury VAT/rachunku wystawionej/ego przez Zleceniobiorcę.
6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na wystawionej przez niego fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorcy przysługują ustawowe odsetki za nieterminowe płatności należnego wynagrodzenia.

### § 4

#### ZOBOWIĄZANIA ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
  - a) Udostępnienia Zleceniobiorcy wszelkich informacji, dokumentów i zestawień niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie (zwane dalej łącznie „Informacjami”).
  - b) Współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do: umożliwienia Zleceniobiorcy pracy na swoim terenie, udostępnienia niezbędnego sprzętu biurowego, zlecenia swoim pracownikom na wniosek Zleceniobiorcy, wykonywania niezbędnych czynności administracyjno – biurowych, uzgadniania ze Zleceniobiorcą rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy.



- c) Zapewnienia zaangażowania swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych.
  - d) Podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem Projektu.
2. Zleceniodawca oświadcza, że Informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Zleceniobiorcy w celu realizacji niniejszej Umowy. Jeżeli są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zleceniodawca posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Zleceniobiorcy. Zleceniodawca odpowiada za udostępnianie Informacji Zleceniobiorcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony Informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.
  3. Jeśli w trakcie realizacji Umowy Zleceniodawca zauważy lub podejrzewać będzie przyjęcie nieprawidłowych założeń lub podjęcie niewłaściwej decyzji przez Zleceniobiorcę, niezwłocznie przekaze Zleceniobiorcy odpowiednią pisemną informację w tym zakresie oraz zaproponuje stosowne rozwiązanie stwierdzonych nieprawidłowości.

## § 5

### ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że w toku wykonywania niniejszej Umowy będzie:
  - a) wykonywał swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, a przedmiot Umowy będzie odpowiadał standardom właściwym dla tego rodzaju usług.
  - b) wykonywał zlecone mu prace terminowo, w szczególności będzie dbał o terminową realizację Projektu,
  - c) niezwłocznie informował Zleceniodawcę o wszystkich przypadkach naruszenia Harmonogramu Projektu i wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy jego realizacji,
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy pozostaną własnością Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Zleceniodawca ma prawo do dokonywania kontroli realizacji zadań zleconych Zleceniobiorcy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.



## § 6

## INFORMACJE POUFNE

1. „**Informacje Poufne**” w rozumieniu niniejszej Umowy stanowią wszelkie materiały i informacje bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu bądź zapisu elektronicznego, dotyczące Strony Umowy, w posiadanie których druga Strona Umowy weszła w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie Informacje Poufne. Odpowiedzialność Stron za dochowanie tajemnicy obejmuje także zachowania ich pracowników i podwykonawców. Strony zobowiązują się także do niewykorzystania Informacji Poufnych do celów nie związanych z należywym wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Informacji Poufnych w rozumieniu Umowy nie stanowią informacje, które:
  - a) są powszechnie znane, w związku z tym, że zostały opublikowane w środkach masowego przekazu takich jak prasa, radio, telewizja, Internet bądź zostały udostępnione publicznie w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z takimi informacjami przez bliżej nie zdefiniowany krąg osób w sposób inny, niż w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy,
  - b) zostały przekazane przez podmioty inne niż Strony, jej pracownicy lub współpracownicy.
4. W sytuacji uzyskania przez Stronę otrzymującą informacji poufnych, Strona otrzymująca zobowiązuje się do:
  - a) wykorzystania wszystkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy,
  - b) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji poufnych,
  - c) nie ujawniania, bezpośrednio lub pośrednio, informacji poufnych w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Informacje poufne mogą zostać ujawnione w następujących przypadkach:
  - a) członkom kierownictwa, pracownikom, podwykonawcom, przedstawicielom lub profesjonalnym doradcom Strony otrzymującej, którzy mają uzasadnioną potrzebę zapoznania się i wykorzystania informacji poufnych w celu realizacji niniejszej Umowy i w zakresie do tego niezbędnym,
  - b) osobom w stosunku do których Strony uzgodniły na piśmie możliwość otrzymywania przez te osoby informacji poufnych, w zakresie uzgodnionym przez Strony,
  - c) na zgodne z prawem żądanie sądu i organu administracji, w zakresie objętym tym żądaniem.
6. Zobowiązania Stron do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych wynikające z powyższych postanowień, będą wiążące przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.



**§ 7**

**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający naliczy następujące kary:
  - 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy: 10% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1. ,
  - 2) w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każde naruszenie.
2. Zleceniobiorca naliczy karę za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Suma kar umownych wskazanych w ust. 1 pkt 2 nie może przekroczyć 10% całkowitego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy określonego w § 3 ust. 1. w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 8**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z nie spełnieniem wzajemnych świadczeń.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
  - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej,
  - b) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

**§ 9**

**JAWNOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

Postanowienia Umowy Strony uznają za poufne i zobowiązują się do nie ujawniania ich osobom trzecim, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 5 Umowy.

**§ 10**



**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Inspektora w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz, że posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1:
3. administratorem danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego jest Ciepłownia Sierpc Sp. z o.o. z siedzibą w Sierpcu, ul. Przemysłowa 2a, 09-200 Sierpc, e-mail: [ado@cieplownia-sierpc.pl](mailto:ado@cieplownia-sierpc.pl)
4. dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, to w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe,
5. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: [iod@cieplownia-sierpc.pl](mailto:iod@cieplownia-sierpc.pl)
6. dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
7. odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w punkcie 1, będą: - organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt, w tym ZUS, US,
8. dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, przechowywane będą zgodnie z wewnętrznymi przepisami Zamawiającego, tj. wynikające z umowy cywilnoprawnej bez ZUS - lat [...], a z umowy cywilnoprawnej z ZUS - lat [...],
9. osoby, o których mowa w pkt. 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
10. osoby, o których mowa w pkt. 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
11. W stosunku do danych osobowych przekazanych Zarządzającemu przez Zamawiającego, Zarządzający oświadcza, że:
  - 1) będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Zamawiającego tylko w celach związanych z realizacją przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - 2) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego jest Ciepłownia Sierpc Sp. z o.o. z siedzibą w Sierpcu (09-200) przy ul. Przemysłowej 2A;
  - 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, to w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe,
  - 4) osoby, o których mowa w punkcie 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,



- 5) osoby, o których mowa w punkcie 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych osób fizycznych;
2. dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem Umowy;
3. odbiorcami danych osobowych osób fizycznych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z wykonaniem Umowy;
4. dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane przez maksymalny okres uprawniający do dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu Umowy;
5. podanie przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest niezbędne w zakresie prawidłowego wykonania Umowy;
6. w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. osobie fizycznej, której dane przetwarzane są w związku z wykonaniem Umowy przysługuje:
  - a) prawo do dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a także o ile przetwarzanie konkretnych danych osobowych nie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
8. osobie fizycznej, której dane przetwarzane są w związku z wykonaniem Umowy nie przysługuje:
  - a) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jej dotyczących jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

## § 11

### ZOBOWIĄZYWANIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Strona naruszająca Umowę, naruszy istotne jej postanowienia lub naruszy poufność, pod warunkiem jednak, iż naruszenie takie nie zostanie usunięte przez Stronę naruszającą Umowę w terminie 10 (dziesięciu) dni od daty otrzymania przez nią pisemnego wezwania do jego usunięcia.
3. W wypadku przedterminowego rozwiązania niniejszej umowy przed końcem danego okresu rozliczeniowego Zleceniobiorcy przysługiwać będzie wynagrodzenie proporcjonalne do części okresu rozliczeniowego, w której Umowa obowiązywała.

## § 12 DORĘCZENIA

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy są:
  - a) Ze strony Zleceniobiorcy: ..... tel....., e-mail.....
  - b) Ze strony Zleceniodawcy: ..... tel..... e-mail.....
4. Strony mogą dokonać zmian osób o których mowa w ust. 3. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W takim przypadku Strona zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę umowy przesyłając jej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany do kontaktów roboczych, zaktualizowaną listę osób.
5. Wszelkie kontakty robocze będą realizowane bezpośrednio lub z wykorzystaniem telefonu, poczty elektronicznej oraz innych narzędzi komunikacji.
- 6.

## § 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy

**ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:**

**Załącznik nr 1** – odpis z KRS Zleceniodawcy,

**Załącznik nr 2** – odpis z KRS/wypis z EDG Zleceniobiorcy – *jeśli dotyczy*,

**Załącznik nr 3** – Umowy o dofinansowanie.

**Zleceniodawca:**

**Zleceniobiorca:**







Dot. zamówienia pt.:

**Świadczenie usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.:**  
**„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”**

### WYKAZ OSÓB

Oświadczamy, że do wykonania zamówienia wyznaczamy następujące osoby:

Funkcja	Imię i nazwisko	Wykształcenie	<i>Doświadczenie w zarządzaniu i rozliczaniu projektów inwestycyjnych z podaniem okresu realizacji</i>	Informacja o podstawie dysponowania osobą*
Ekspert ds. zarządzania projektem		<i>posiada wykształcenie wyższe: TAK/NIE</i>		

*\*należy wpisać podstawę dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, zobowiązanie do współpracy, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy*

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
Pieczęćka firmowa Oferenta

.....  
 (Podpisy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osób umocowanych do reprezentowania Oferenta)



## WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Ja/My niżej podpisany/-ni:

.....  
 .....

.....  
 .....

*(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
 .....

*(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.: „Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.” w zakresie określonym w SWZ, wskazuję/emy:

ZLECENIODAWCA <sup>1)</sup> (nazwa z danymi teleadresowymi)	PRZEDMIOT USŁUG podać elementy	WARTOŚĆ ROBÓT <sup>2)3)</sup> , WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA	DATA WYKONANIA LUB WYKONYWANIA
1.	2.	3.	4.

- 1) dla każdej wymienionej w tabeli usługi należy przedstawić dowody potwierdzające jej należyte wykonanie lub wykonywanie, wystawione przez zleceniodawcę, przy czym dokumenty jakie mogą stanowić dowody, o którym mowa powyżej, zostały szczegółowo opisane w SWZ,
- 2) należy podać wartość robót, nad którymi nadzór świadczył Wykonawca,
- 3) wartości w walutach innych niż w zł należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadczenia Przejęcia / Protokołu odbioru robót, podając datę i kurs

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
*(Podpisy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska  
 osób umocowanych do reprezentowania Oferenta)*



## OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA

### pn. „Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia w ramach przedmiotowego projektu:

Lp.	Wyszczególnienie	Zakres realizacji
1	modernizacja źródła ciepła	<ul style="list-style-type: none"> <li>– budowa magazynu ciepła o pojemności cieplnej 2,5 MWh (<math>\Delta t=40K</math>) i pojemności wodnej 50m<sup>3</sup>,</li> <li>– instalacja dwóch pomp ciepła typu powietrze woda o mocy grzewczej 0,243 MWt każda i dedykowanej dla nich instalacji fotowoltaicznej o mocy 200 kWe,</li> </ul>
2	modernizacja sieci ciepłej	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wymiana 6 odcinków rurociągów kanałowych na rurociągi preizolowane z izolacją „plus”.</li> <li>– zastosowanie systemu alarmowego, który zapewni zarówno możliwość sygnalizacji jak i lokalizacji awarii.</li> </ul>
3	modernizacja węzłów cieplnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wymiana 20 wyeksploatowanych węzłów cieplnych na efektywne węzły cieplne.</li> </ul>
4	modernizacja układu pompowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wymiana pomp sieciowych na pompy Atmos Giga – N 100/315-30/4 o wydajności <math>Q=200m^3/h</math> i wysokości podnoszenia 35m wraz z przemiennikami częstotliwości typu VLT Aqua Drive FC (30 kW) – 3 szt.</li> <li>– montaż pomp przewalowych kotłów typu BL80/305-18,5/4 z silnikami o mocy <math>P=18,5</math> kW i przemiennikami częstotliwości VLT Aqua Drive FC – 3 szt.</li> <li>– budowa instalacji fotowoltaicznej bilansującej pobór energii elektrycznej przez pompy sieciowe. Zaplanowano budowę naziemnej instalacji fotowoltaicznej o mocy znamionowej 151,20 kW, sprawności całkowitej 18,53% składającej się z 432 modułów fotowoltaicznych o mocy 350 W każdy. Łączna powierzchnia modułów wynosi 702,81 m<sup>2</sup>. Instalacja zlokalizowana zostanie na terenie Ciepłowni.</li> </ul>
5	modernizacja instalacji odpylania	<ul style="list-style-type: none"> <li>– instalacja dwóch systemów odpylania na kotłach węglowych WR 10</li> </ul>





## OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW

Nazwa zamówienia:

**Świadczenie usługi zarządzania projektem w ramach inwestycji pn.:**

**„Poprawa efektywności energetycznej w Ciepłowni Sierpc Spółka z o.o.”**

Ja/My niżej podpisany/-ni:

.....  
.....

*(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

oraz

Ja/My niżej podpisany/-ni:

.....  
.....

*(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

niniejszym oświadczam/y, że oddajemy do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby do wykonania Zamówienia:

W zakresie:

- zdolności technicznej i zawodowej

1) Zakres udostępnianych zasobów:

.....  
.....

2) Charakter stosunku, jaki będzie łączył podmiot udostępniający z Wykonawcą:

.....  
.....

3) Zakres i okres udziału przy wykonywaniu Zamówienia:

.....  
.....

Miejscowość ..... dnia .....

.....

*(Podpisy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska  
osób umocowanych do reprezentowania Oferenta)*



